

# PRODUKT- OCH LEVERANSINFORMATION

Denna information gäller då avtal ingåtts där näringsidkare ("Köparen") köper produkter från Swedbag AB ("Säljaren"). Denna information ska hjälpa Köparen fram till en produkt, med tillhörande leverans och/eller logistik, som är i paritet med Köparens förfrågan. Nedan anges punkter som kan avvika och/eller kan vara svåra att utan sakkunskap vara insatt i. Informationens syfte är att hjälpa och väcka ev. frågeställningar innan produktion.

## 1. MATERIAL, STORLEK, ANTAL MM

1.1 Papper, plast, tyg och bomull "lever". Det gör att lyster, färgintensitet, opacitet, nyans mm kan variera mellan prover och färdig produktion men även mellan ex. en ny produktion av en tidigare producerad artikel. Oftast är ev. avvikelser av ringa betydelse och går under fackmässiga avvikelser, de kan därmed inte reklamerar.

1.2 Offererade mått eller mått som visas genom prover skickade mellan Säljare och Köpare kan på färdig produkt avvika beroende på trycktekniska detaljer.

1.3 För detaljer som handtag, handtagsknutar, knappar, blytläs, karborre, limfiksfröslutning, svetsar, öljetter, bottenkartong, förstärkningar osv. använder Säljaren sig av fabriken standardprodukter och tillverkningsätt. Ev. prover som skickats mellan Säljare och Köpare är ungefärliga referenser, anges inga detaljer som krav används resp. fabriks standard. Finns önskemål/krav om specifika detaljer ska detta framgå i Säljarens offert/er, skriftlig beställning från Köparen samt i Säljarens orderbekräftelse. Köparen äger ansvar att kontrollera offert/er och orderbekräftelsens riktighet jmf med beställning/önskemål/krav av specifika detaljer.

1.4 Vissa produkter är delvis handgjorda. Det innebär högre acceptans för rörelse i botten-, sidveck och urstansningar, vilket i sin tur påverka den visuella tryckplaceringen.

1.5 Kvantitetsavvikelser förekommer på i stort sett alla produktioner. Hur stor del som måste accepteras framgår av offert och ordererkännande. Levererat antal faktureras.

## 2. TRYCK, FÄRG, LACK OCH LAMINERING

2.1 Tryckets placering och storlek kan avvika från godkänt korrektur. Trycket rör sig alltid till viss del i höjd- och sidled. Det kan även förekomma avvikelser mellan de olika färgerna. Detta kommer variera inom partiet.

2.2 Säljaren försöker alltid att förmedla de ev. färgavvikelser som kan uppstå. Trots det kan oväntade avvikelser uppstå. De referenser som används, PMS & CMYK, är referenser och inga givna färger som finns färdigblandade. En tryckt eller digital färgpreferens kan inte jämföras till 100% med färdig produkt beroende på hur färgerna visas på olika material samt att förutsättningarna för bildskärm, skrivare och tryckverk är olika. Material, laminat, luftfuktighet, temperatur mm kan påverka trycket vilket gör att även en återkommande order kan få lite annan nyans än tidigare produktion. Ex; om en första produktion blir något ljusare än angiven PMS referens (inom rimlig gräns) och en andra produktion blir något mörkare är färgskillnaden mellan de båda produkterna större än om de båda jämförs med PMS referensen.

2.3 Vid 100% trycktytor kan plastbärkassar ha otryckta fält längs kanterna och i botten. Tryck ovanför handtag på plastbärkassar med stansade handtag kan medföra att färgen faller i händer. Vid nedvikt förstärkning och bottenveck kan kantsvetsar spricka upp längs förstärkningen/bottenveck. Detta utan att kassen tappar i styrka. Både plast- och pappersbärkassar får på vissa typer en vit rand i botten.

2.4 Vid insidetryck på pappersbärkassar appliceras skyddslack eller laminat om så önskas, när det är möjligt. Skyddslack skyddar men färgen kan trots det falla vid nötning. Laminatet, som är en plastfilm som läggs ovanpå insidetrycket, är ett bättre skydd, men även det har sin gräns och risken för färgfällning finns. Färgfällning medför ej möjlighet till reklamation.

2.5 Allt råmaterial; färger, lim, papper, plast mm, har en viss lukt som är mer eller mindre framträdande.

## 3. UNDERLAG, KORREKTUR & KLICHÉER MM

3.1 För att avbilda ett tryck krävs tryckunderlag och klichéer (tryckplattor)

3.2 Av tryckunderlaget skapas korrektur. Säljaren skickar alltid minst ett korrektur vid nya order. I vissa fall skickas ytterligare ett. Korrekturet är helt avgörande för produktens utseende. Köparen måste därför NOGRANT gå igenom korrekturet och se att allt stämmer med beställning.

3.3 Används provtryck eller Cromalin för godkännande av tryck måste hänsyn tas till rimliga avvikelser. Provtryck och Cromalin görs på annat papper än det som den färdiga produkten trycks på. Är det en plastkasse som ska visas är materialen helt olika. Jämfört med en skärmbild blir trycket mörkare.

3.4 I de fall provtryck produceras bör påpekas att alla klichéer och ev. stansverktyg är producerade och debiteras. Vid ev. ändring av layout från provtryck tillkommer ytterligare kostnad för klichéer och ev. stansverktyg. Ev. förändringar påverkar även leveranstid. Provexemplar är en värdehandling och ägs av Säljaren. Dessa ska alltid returneras till Säljaren.

3.5 Klichéer tillverkas för att avbilda tryckunderlaget på produkten. En kostsam process som delvis subventioneras av fabrikena. I de flesta fall är klichéerna tillverkade unikt för en produkt. Säljaren ansvarar för alla klichéinköp. Köparen kan inte sända klichéer till säljaren att använda vid produktion. Säljaren returnerar inte klichéer. Säljaren ansvarar för hantering och lagring av klichéer i 3 år, beräknat efter första klichéinköpet. 3 år efter första klichéinköpet eller när antalet tryck med kliché överskrider 500 000 cylindervarv har säljaren rätt att debitera köparen för ny kliché.

3.6 Fotocell/passmärken kan synas som små punkter på en tryckt produkt. I de fall de syns är det oundvikligt för att få produkten tryckt.

## 4. TRANSPORT OCH LEVERANS

4.1 Antal produkter per förpackning anpassas efter lämplig kartong, påse, bunt el dyl. Om specifikt antal per förpackning är överenskommet ska det framgå av Säljarens korrektur/proof och ordererkännande. Köparen äger ansvar att kontrollera resp. dokumentens riktighet jmf med beställning/önskemål/krav.

4.2 Under transport kan produkter och produkt detaljer pressas samman. Detaljer kan bli vikta, skrynkliga eller påverkas på annat sätt utan att det påverkar funktionen. Det kan även uppstå viss lukt i samband med vissa transporter, ex. sjötransport från Asien.

4.3 Säljaren levererar till leveransadress angiven på ordererkännande. Köparen äger ansvar att kontrollera leveransadress, telefonnummer och öppettider till

leveransadress och så snart som möjligt meddela ev. fel. Säljaren står ej för extra kostnader orsakade av felaktiga uppgifter eller om ev. ändring kommit in efter att produkter redan skeppats.

## 5. ANNULLERING, INKURANS, REKLAMATION

5.1 OBS! I vissa fall startar en produktion natten efter dagen efter godkännande av korrektur, även om leveranstiden är lång. Efter godkännande debiteras alla kostnader som uppstått fram till en ev. annullering.

5.2 Om det mot all förmodan uppstår en reklamation situation är det mycket viktigt att Köparen omg. tar kontakt med Säljaren. Säljaren skickar en reklamationsblankett som ska fyllas i och returneras tillsammans med i blanketten angivet antal prover. Gods som ska reklamerar får inte användas. I de fall en reklamation kräver ny produktion tar Säljaren hela det defekta partiet omgående i retur och skickar en kreditfaktura på returnerat gods. Säljaren ombesörjer hela reklamationsförandet så som det är angivet ovan. Se även under punkt 13 FEL I PRODUKTEN i Bärkassens ALLMÄNNA VILLKOR.

## Betalningsvillkor

Enligt ordererkännande.

I övrigt tillämpas Swedbags "Allmänna villkor".